

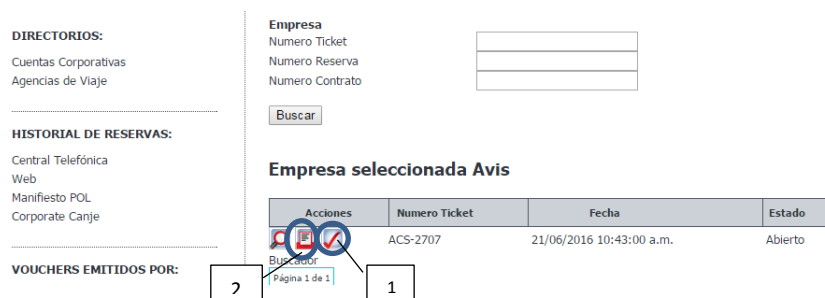
¿Qué son los cupones de resarcimiento?

A partir del 1 de Julio de 2016, Atención al Cliente podrá aplicar un descuento a los clientes que hayan realizado una queja, y para la cual se considere necesario conceder un resarcimiento; el mismo se hará a través de un cupón, el cual NO es transferible (siempre deben ser utilizados por la persona a la que se le otorgaron).

Los Cupones de Resarcimiento son aplicables en cualquier oficina de Argentina, y pueden utilizarse para el alquiler de cualquier categoría de vehículo.

Circuito de Redención:

- 1) Atención al Cliente otorga un Cupón de Resarcimiento.
 - a. El cupón tendrá un valor fijo en Pesos Argentinos
 - b. El cupón tendrá un número de identificación
 - c. El cliente recibirá el cupón a la casilla de e-mail que lo haya solicitado.
- 2) Activación del Cupón:
 - a. El Cliente deberá generar una reserva ÚNICAMENTE a través de la Central de Reservas.
 - b. El Agente de Reservas que gestione la misma deberá anotar en el campo Remarks de la reserva el número de cupón que el cliente desea redimir.
- 3) Aplicación del Cupón en el Counter:
 - a. El cliente deberá presentar (en formato impreso, o desde la pantalla de un dispositivo móvil) el Cupón de Resarcimiento.
 - b. El Agente de Alquiler deberá chequear que coincida el Número de Cupón que el Cliente presenta con el que figura en la reserva.
 - c. El Agente de Alquiler deberá ingresar entonces a www.avisbudget.com.ar, e ir al módulo de Consultas, e ingresar en el link Historial del apartado Cupones:
 - d. En ese apartado, puede buscar en el listado el Cupón que el cliente quiere aplicar, o por Número de Ticket. Una vez encontrado, debe :
 - i. Confirmar que se encuentre ABIERTO chequeando que aparezca el botón con tilde roja (1) a fin de comprobar que continúa disponible.
 - ii. Imprimir el Cupón de Resarcimiento para adjuntarlo al RA al que se aplique, utilizando el botón de impresión (2).



DIRECTORIOS:
Cuentas Corporativas
Agencias de Viaje

HISTORIAL DE RESERVAS:
Central Telefónica
Web
Manifiesto POL
Corporate Canje

VOUCHERS EMITIDOS POR:

Empresa
Numero Ticket
Numero Reserva
Numero Contrato

Buscar

Empresa seleccionada Avis

Acciones	Numero Ticket	Fecha	Estado
 	ACS-2707	21/06/2016 10:43:00 a.m.	Abierto

Buscador
Página 1 de 1

2 1

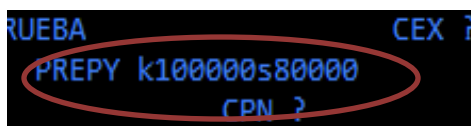
Importante: ¿Cómo sabemos que el ticket se encuentra ABIERTO – sin usar? Aparecerá sin completar el campo “número Contrato”

Preview Cupon Valorado

Datos Ticket	
Fecha Emision	21/06/2016 10:44:28 a.m.
Numero Cupon	ACS-2707
Oficina	Bariloche Apt
Oficina Alquiler	Seleccionar
Apellido Cliente	LABORDE
Nombre Cliente	MICHAELA
Mail	micaela.laborde@avisbudget.com.ar
Datos Cupon	
Numero Contrato	
DNI / Pasaporte	35248000
Monto	\$800.00
Volver Cerrar	

4) Aplicación en el Counter – Apertura del RA en Wizard:

- El valor en Pesos Argentinos que se indica en el Cupón debe ser computado como pago en efectivo siempre
- En el campo PREPY debe agregarse en segundo lugar, acompañando el pago que el cliente haga por la diferencia, como EFECTIVO. Ej:
- NUNCA aplicar como ajuste, descuento, u otra opción.



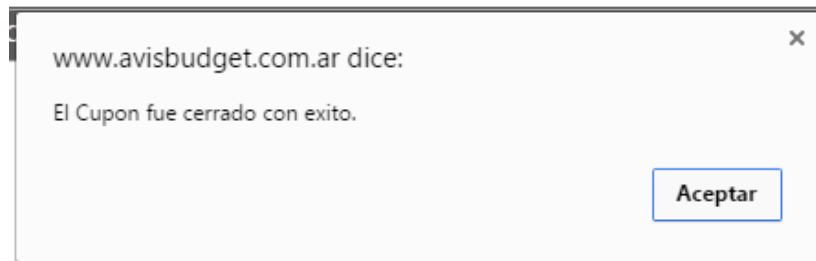
5) Una vez que está aplicado – Cierre del Cupón en Intranet:

- Para que el cupón figure como utilizado, el Agente de Alquiler deberá ingresar nuevamente en intranet, localizar el caso tal cual se vio en los pasos anteriores, y completar los datos que solicita el cupón abierto: oficina de alquiler en la cual se aplicó, y número del RA en el cual se aplicó el descuento:

Preview Cupon Valorado

Datos Ticket	
Fecha Emision	21/06/2016 10:44:28 a.m.
Numero Cupon	ACS-2707
Oficina	Bariloche Apt
Oficina Alquiler	Aeroparque Jorge Newbery (AEP)
Apellido Cliente	LABORDE
Nombre Cliente	MICHAELA
Mail	micaela.laborde@avisbudget.com.ar
Datos Cupon	
Numero Contrato	123456789
DNI / Pasaporte	35248000
Monto	\$800.00
Volver Cerrar	

- b. Luego, hacer click en “Cerrar”, aparecerá el siguiente aviso



- c. El cupón dejará de estar disponible para su uso, y verán que el botón de tilde roja ya no aparece más (no puede modificarse ese cupón).

6) **Facturación:**

- a. **Recibo:** El recibo deberá reflejar la forma de cobro del cupón de resarcimiento. En **Tipo Valor** se indica **Depósito**, y en **Banco** se coloca **ATC**.
- b. **Factura:** al momento de ingresar los datos de facturación a Microsiga, debe facturarse como es habitual, utilizando el cupón desde el Recibo realizado.
- c. **En el caso que el cupón tenga origen en una licencia y sea aplicado en Arbitra, o viceversa:** informar a Administración para su compensación.